



谢菲尔德中国学生学者联谊会

CHINESE STUDENTS AND SCHOLARS ASSOCIATION, SHEFFIELD

2021 年度

全年工作报告

第三十五届

谢菲尔德中国学生学者联谊会

二〇二二年二月十八日

第三十五届谢菲尔德中国学联全体执委名单

主席：左宗佑
常务副主席：雷桓荣
运营副主席：王玥彤
内务副主席：韩希昀
外务副主席：王琦超

秘书长：万扬华
副部长：姜悦 毕梦琪
物资组：周翔 李睿
知乎运营组：梁嘉琳 郝哲
小红书组：刘子昂 祝语涵
会员卡管理中心：王硕 李晓宇 于思源
ins 组：何雨莹
百度组：蒋艾佳 杨华艳
网站组：修佳宝

文体部部长：沙天翼
副部长：谢天恩 郑子璇
文艺组：组长：舒一
执委：李佳杏 史佳茜 李贺维儿 李佳琪 张琮曼 陶佳石 杨佳羽 纪红宇
袁逸淳 王佳豪 刘柯含
体育组：组长：于耀淞
执委：白博洋 高山 张梓奥 俞忻泽 张宇琦 韩鹏 毛云晖 黄奕博 梁凯茹
王迪雅

宣传部部长：陈子鹭
副部长：申童 马卓群
原创组：组长：彭特敏
执委：关英辰 翟千 顾孟晗 宋欣如 梁馨予
新媒体微信组：组长：谢美宝
执委：蔡君怡 卓煜雯 贾寒敏 俞扬 李湘湘 李心怡 张鑫舒
新媒体微博组：组长：李享
执委：刘斯越 吴君妍 张欣羽
新媒体抖音组：组长：戚中好
执委：谈笑 郭睿 李玮琦 冯莹莹
海报设计组：组长：周新翊
执委：罗方琪 吴子涵 朱俊怡 李天宇 邓波幸子
摄影技术组：组长：苏炜斌
执委：梁嘉锦 韩蔚翔 刘汪洋 江一旻

组织部部长：晁浩博
副部长：陆筱仪
策划组：詹浩辉 王治菲 张昕怡 谭笑

人事组：组长：王一诺
执委：闫晗 刘奕渲 李天怡 孙语嫣
期刊组：组长：程佳卉
冯岩惠 张瑜 刘琦

学术部部长：黄凡珂
副部长：李轶凡
学术部执委：李宗源 杨佳希 徐启迪 赵安然 邓添太 祁李铭 姜舒祺 卢周卉
于骐铭 张天昊 李璐瑶 黄圣雅 文思力 齐济 武立群 张文清 张琳 张瀚培
何俊安 陈玄凝 孙伟伟

外联部部长：谢天漪
副部长：郭炆 贾清茹（解子欧）
外联部执委：段玥言 张泱 陈浩霖 马铭泽 李尚亦 高子涵 谷昕洋 桑泽源
刘一成 翁佳慧

外事部部长：马迅
副部长：鹿芮嘉 林正昕
文化组：王敬凯 郭佳妮 邱子运
运营组：组长：缪玥辰
执委：陈奕荣 王嘉良 张加焙 包玟静
信息组：组长：周子誉
执委：王一楷 宋睿驰 袁驰承 王晓芙
联络组：何露茜 郭馨璐

财务长：陈世洋
副部长：王恺童 张昱晗
财务部执委：尹文杰 王芷阳 叶嘉禾 任桐叶 田时雨 刘欣 穆思宇 顾海烽
孙旭 钟华烽 秦婧

社团管理中心主任：肖麟奕
副主任：安秋童 林晨涵
策划组：组长：丁卉
执委：李欣韦 施伟龙 董钰
文案组：组长：刘海颖
执委：刘濠鸣 张卢熙 余宣霏 蔡源
运营组：组长：陈肖依
执委：刘子轩 胡诗尉 吴芷仪 李宇骁
下属社团社长：郭茗玮（动漫社） 赵谦益（商谈社） 刘珍琦（CAT剧团） 李中黄
（羽毛球社） 范育璞（剧本杀社） 吴怡瑄（舞蹈社） 黎嘉兴（篮球社） 张梓奥
（足球社） 王艺涵（哲学社） 王煜（摄影社） 卢佳伶（麻将社） 张文清（试运营
编程社） 邱相凯（试运营嘻哈社） 刘治璘（试运营台球社）

离任干部管理中心主任：曹悦琪
离任干部：卢周卉 于骐铭

总述

谢菲尔德中国学生学者联谊会成立于 1984 年，距今已历三十五届。二零二一年是全球新冠疫情爆发的第二年，谢菲尔德中国学生学者联谊会积极面对后疫情时代，诸多活动调整为线上线下双线并行，无论居家办公学习或前往参加活动的中国学生学者均能有效参与活动。

二零二一年是谢菲尔德中国学生学者联谊会蓬勃发展的又一年，本年度中谢菲尔德中国学生学者联谊会承接了第五批“健康包”，在过去的二零二零年中先后发放四次“健康包”的经验使得第五批“健康包”顺利发放，截止本年末，谢菲尔德中国学生学者联谊会共计发放“健康包”数量达三万份，发放口罩总数近一百五十万个，为谢菲尔德地区中国学生学者的抗疫提供了充足的保障。

这一年，谢菲尔德中国学生学者联谊会正在阔步前进，已经成为全英范围内最有影响力的中国学联之一。各部门细化工作安排，积极跟踪工作进展，各部门勇于创新，积极进取，将制度不断完善，如今，谢菲尔德中国学生学者联谊会以其制度化、标准化冠绝英伦。

这一年，谢菲尔德中国学生学者联谊会取得了很多人瞩目的成绩。这些成绩应归功于和谐的学联环境，融洽的部门关系，以及负责的各部执委。虽因疫情原因，为见面设置了诸多阻碍，但各部门工作仍有序进行。各部门间相互协作，执委间相互熟知，创造出了积极向上，高效稳定的工作环境。

这一年，对于谢菲尔德中国学生学者联谊会的执委是充满憧憬与期待的一年，各项建设稳步进行，各项活动稳步推进，各项政策稳步实施。执委用心负责的同时，对执委的各项保障工作也在积极开展，保障学生，优先执委，这八个字成为贯穿全年人事工作的主旋律。

这一年，社团管理中心由“组”到“部门”的转变使其能够更高效的为谢菲尔德地区的

中国学子提供帮助，截止本年末，社团管理中心下辖成员近一千八百余人，谢菲尔德中国学生学者联谊会总成员数近两千余人。

这一年以来，谢菲尔德中国学生学者联谊会的执委们向谢菲尔德地区中国学生学者展示出了身为谢菲中国学联人的风采与骄傲。如今在谢菲尔德地区，中国学生学者们在遇到困难的时候会相信佩戴徽章的执委们，谢菲尔德中国学生学者联谊会已成为谢菲尔德地区中国学生学者最强有力的坚实后盾。

本份工作总结融合各部部内工作总结与主席团工作总结，进行了汇编整理，作为第三十五届谢菲尔德中国学生学者联谊会对过去的二零二一年交付的一份完美答卷，该份总结也将继续鞭策与鼓励着一代代谢菲中国学联人继续前行。

目录

总述.....	I
一、 组织架构.....	1
二、 各职能部门工作进展.....	3
1. 秘书部.....	3
2. 组织部.....	5
3. 财务部.....	7
4. 宣传部.....	8
5. 文体部.....	18
6. 外联部.....	23
7. 外事部.....	25
8. 学术部.....	26
9. 社团管理中心.....	30
三、 经典活动回顾.....	33
四、 大事件盘点.....	35
五、 对外联络成果.....	38
六、 总结.....	39
七、 附录.....	40
1. 附录一 财务部内部工作流程.....	40
2. 附录二 财务报销管理条例.....	44
3. 附录三 谢菲尔德中国学联活动预算申请，决算及报销流程.....	45
4. 附录四 CSSA 社团管理条例.....	46

一、组织架构

本届学联组织架构包括主席，常务副主席、运营副主席、内务副主席、外务副主席各一名。设立九个部门，分别为秘书部、财务部、组织部、宣传部、文体部、外联部、外事部、学术部、社团管理中心（社团部），各部门由部长、副部长领导。部门下按照职能分工设立“组”，各组由组长领导完成各项职能分工工作。此外本届学联还设置特殊部门，离任干部管理中心，该部门主要职能为为离任的学联干部提供必要的帮助与关怀以感谢其对学联的奉献。

四位副主席根据职能分工负责相应的部门与事务，其中常务副主席负责社团管理中心以及分担主席部分事务，运营副主席负责文体部、宣传部，外务副主席负责外事部、外联部、学术部，内务副主席负责秘书部、财务部、组织部。本届谢菲尔德中国学生学者联谊会采取副主席分管制，部门负责人为该部部长，分管副主席对所分管部门提供监督、指导与建议。

主席团由主席、常务副主席、运营副主席、外务副主席、内务副主席组成。

社团管理中心作为本年度新成立的部门，其体量之庞大，工作其复杂，管理之难度，故由常务副主席负责提供指导意见并协助管理，此外，常务副主席分担主席部分内部管理事务，使决策能够更加准确精准，同时独立于组织部对执委提供关怀，为构建一支有“温度”的队伍提供强有力的支持。

其中由于学联中活动与宣传密不可分，作为交集最多的两个部门，由运营副主席管理能够最大程度上提升两部门效率，减少不必要的工作摩擦。另外，由于宣传部与文体部人数较多，因此两部门由运营副主席管理。

外事部与外联部在学联对外交流中发挥着重大作用，而同样为外务部门的学术部一方面可为以上两部提供支持，另一方面在讲座等活动中嘉宾与主讲人的邀请离不开外事部与外联部的协助。因此三部为外务部门，由外务副主席管理。

秘书部、财务部、组织部三部为学联三大内务部门，活动中虽然很少出现，但学联的日常运营离不开内务部门的工作。并且财务部与外联部，分别负责开源节流，将之划开可以使两部能够更加有序的运行。内务三部门由内务副主席管理。

二、各职能部门工作进展

二零二一年五月一日，第三十五届谢菲尔德中国学生学者联谊会主席团向各部更新了各部门的工作流程规定（【2021】02 号-11 号），其中涵盖了各部主要负责事项与具体工作流程。

1. 秘书部

秘书部工作分为两方面，运营与维护。运营包括：微信小助手号、微信群管理，小红书，知乎与 Ins。维护工作包括：会议与文件整理、物资维护、会员管理中心与邮箱管理。秘书部的工作艰巨。整体来说，本年度秘书部各项工作回归常态，并为大多数工作制定了相应的规则与条款，为各项工作的有序开展奠定了坚实的基础。

运营工作：

微信小助手号日常负责微信群运营，主要包括回复咨询以及拉群工作等。目前，已有小助手号 3 个，其中小助手 1 号有好友 5720 人，小助手 2 号有好友 6627 人，小助手 5 号有好友 1831 人；共计 14178 人。相比去年，小助手好友增长数 1247 人。小助手轮班结束后将各类问题整理并汇编成了《运营问题及解决方案指引（2021 年版）》，该《指引》共 23 页，涵盖各类问题二百余个，为有效高效的解决学生问题提供了保障。并且 秘书部将棘手或经由小助手处理的重大案件进行了备案归档，制成《小助手事件簿》，该《事件簿》方便日后追溯处理人以及相应事件经过。如

图表 1 所示。

微信群分配至专人管理，各群设立了具体群规，工作人员负责处理广告、剔除代写、避免私人换汇以及同意进群邀请。本年度一共组建 2020 群 27 个，2021 群 22 个，2022 群 22 个。



图表 1 - 小助手运营问题及解决方案指引&小助手事件簿

小红书保持周更，自二零一九年成立以来共发 235 条帖子，积攒了 2104 个粉丝。内容大部分是生活好物，学习 tips，城市图片和学联活动的分享。同时于二零二零年参与了“留学那些事”的小红书的视频活动。

知乎自二零二零年初复更以来基本保持周更，共发 102 篇文章，积攒粉丝 739 个。内容基本是学习生活 tips，学联活动，新生手册和疫情相关，同时也会回答一些关于谢菲尔德的问题。

Ins 自二零二零年初复更以来基本保持周更，共发 64 个帖子，积攒粉丝 308 个。内容基本是 SU 活动更新，学联活动照片和谢菲图片投稿以及谢菲生活那些事。

百度贴吧为二零二一年首度创建，自更新以来，共发布 13 个帖子，积攒粉丝 12 个。内容主要关于 SU 活动更新，谢菲留学那些事，学联活动照片等信息。

维护工作：

继续延续会议记录模板以供各部门使用，二零二一年，共记录全体执委大会 2 次，理事会 15 次，核心干部会议 5 次，秘书部会议 2 次，财务部会议 1 次，组织部会议 4 次，文体部会议 5 次，会议记录均逐一保存并存档在秘书部专用 Google Drive 内，以便后续查看。

对学联仓库物资创建了《物资表》，目前学联仓库物资出库入库均有专人记录。本年度规范化了学联仓库物资表的使用，每月安排专人整理物资并且对物资数目进行更新。

会员管理中心，规范化了会员管理中心工作职责，继续为谢菲尔德地区中国学者提供办理会员卡服务，每月安排会员卡线下发工作，各个发放点均安排会员卡管理中心工作人员解答办理及售后相关问题，创建了二维码记录会员卡持卡人信息，编辑整理制成《会员信息表》。

2. 组织部

组织部工作分为两方面，人事工作与部分活动策划工作。人事工作主要包括招新、管理执委档案、组织召集大会以及证书的开具。活动策划工作包括三月份活动，新生行前会活动以及团建活动等。执委的身心健康是组织部的首要目标，因此从十月份举办的线上团建，到给与每位执委的生日祝福，无一不体现着组织部的细心负责。

组织部由之前的两个小组重新调整为三个小组。各小组之间分工不同，责任不同。各小组虽工作内容不同，但本着组织部凝心聚力，服务内部的部门宗旨为主，做好学联的“内务”，处理好、协调好、配合好学联各部门执委遇到的问题和相关需求。

人事组：

主要负责全体学联执委信息档案管理；负责学联执委的入职离职手续办理；

以及学联各种证书、工作证明的开具；以及各部门日常考勤。完善了最新谢菲尔德中国学联执委系统所需信息，建立档案系统管理要求及档案系统轮班管理制。本年度共开具 68 份执委离任证明；5 份执委在职证明；发放秋季招新问卷 175 份；添加 79 位新任执委档案信息；负责秋季学联大会执委物资发放。

策划组：

主要负责组织部相关活动策划案撰写及实施；学联全体大会的召开；举办，管理与调配学联春季、秋季招新；整理各部门面试录取名单；发送全体面试者关于录取信息的通知；干部执委的生日和节日祝福邮件发送。

本年度更新了干部执委生日祝福要求，并建立轮班表。共发送干部执委生日祝福邮件 136 封，节日祝福邮件 358 封，离任干部生日祝福邮件 7 封。发放执委健康包 38 份，一次性口罩 1250 个，莲花清瘟胶囊 48 盒，KN95 防护口罩 68 个。负责学联秋季招新任务，共计招新 79 人。



图表 2 - 秋季招新流程

期刊组：

负责学联期刊的编撰，学联期刊所需信息的收集及整理，以及期刊文章的编写和内容排版。本年度收集了第一季期刊所需内容，照片及文章等；编辑，排版和整理第一季期刊内容。



图表 3 - 第一季期刊样本

3. 财务部

在新的一年里，财务部不断完善财务制度，积极改进工作流程，为学联建立起了一套更正规化制度化的财务体系。

部门成立以来，为完善财务管理制度，根据部门工作章程，先后制定了部门内部工作流程（附录一）；报销管理条例，预算申请、决算、报销流程等对外管理章程（附录二）等内部流程文件。推进模式化工作，更新了预算表、决算表、报销表及报销系统。其中，预算申请和报销系统都可以在企业微信 App 内完成，从而简化了工作流程并提高了工作效率。同时继续使用专属 Google Drive，对于所有文件进行存档，便于查询和复核。二零二一年度财务部共处理报销 34 份。

二零二一年度，学联的主要人民币支出项目为新生行前会，占学联人民币总支出的 40%。由于今年学联的主要活动都线下举行，所以活动经费的支出基本是英镑支出。学联运营方面，会员卡的制作和转运费占日常运营人民币支出的

45%。

财务部参与并为其提供预算工作的大型线下活动有：行前会，新生欢迎活动，文化节和谢菲好声音。在活动期间，财务部均积极配合，努力工作，为增强谢菲尔德中国学联的影响力和促进谢菲尔德地区学生学者间交流做出了贡献。

过去的一年里，在各部门的配合下，财务部以强烈的责任心和敬业精神，积极配合其他部门，出色的完成了各项财务工作。

4. 宣传部

宣传部下辖新媒体微信组、新媒体原创组、新媒体微博组、抖音组、摄影组以及海报设计组共六组。

微信组：

二零二一年五月换届至今共发布微信推文 572 条，换届当日微信公众号粉丝数 21999 人，截止二零二零年一月八日微信公众号粉丝数为 27435 人。在新媒体微信组与新媒体原创组的努力下，换届以来共增长粉丝数 5436 人，关注用户数量，阅读量与完读量持续稳定增长。

截止二零二一年五月换届至今，微信组完成的各项工作如下：

- 在英执委轮班负责包含假期在内每日疫情更新，共计 253 篇
- 汉英角每周活动宣传推文，共计 13 篇
- 红衫学社定期讲座宣传推文共计 11 篇
- 学术部讲座活动（硕士，博士经验分享会），共计 4 篇
- 6-8 月份新生行前会宣传推文，共计 15 篇
- 9-10 月份学联招新系列宣传推文，共计 11 篇
- 外事部弘扬中国传统文化系列推文，共计 3 篇
- 9-10 月份新生周活动宣传推文，共计 8 篇
- 10 月王者荣耀系列活动宣传推文，共计 4 篇

- 10-12 月好声音系列活动宣传推文，共计 9 篇
- VIP 会员卡系列推文，共计 9 篇
- 11 月份 Chinese Day 系列活动宣传推文，共计 5 篇
- 高校招聘系列推文，共计 11 篇
- 其余资讯类推文若干，例：学联官方通知，领区疫情防控及预防诈骗信息等

在今年诈骗活动越发猖獗的情况下，微信平台发布多条防诈系列推文，有效减少同学们的上当受骗情况。同时，部门内执委也积极制止了一场诈骗活动，为在谢菲尔德的留中国学生提供了有效帮助。



图表 4 – 微信组优秀推文排版展示

在面对长期的疫情更新任务和各项大型活动的活动宣发，微信组全体执委随

时待命，保质保量的完成了各项任务。根据其他部门的建议多次反复修改推文文案与排版，提供了高质量的推文内容，给读者更加有趣的观感。面对着短时间内的推文排版任务如红杉讲座或临时活动安排，微信组执委仍出色发挥，未因时间的局促性而降低工作的质量。每一次活动推文的排版风格均各式各样，保证了观看的趣味性。图 4 为微信组优秀推文排版展示。

原创组：

宣传部原创组自二零二一年五月换届结束后至今，持续不断为学联公众号平台输出高质量原创推文，保持了较去年更高的更新频率。

原创组在原有四名组员，二零二一年秋招增加两名组员的规模下，自六月二十七日至至今共计完成 49 篇原创推文的撰写和排版，平均每周产出推文维持在两篇左右。除周推资讯外，其余大部分长推文内容篇阅读量均稳定在 1000+，暑期推出的谢大热门百科等热门系列推文完读率一度达到 40%以上。

表格 1 - 部分推文数据

	最早推送日期	总阅读量	单篇最高阅读量	篇均阅读量	总分享次数	阅读后关注人数	篇均阅读完成率
谢菲热门学科百科（含番外篇）	2021/06/28	11671	1470（系列栏目介绍）	973	318	38	29.3%
CSSA 闲谈（总结篇）	2021/07/02	569	569	569	12	4	36.99%
CSSA 树洞	2021/07/16	2779	1103（爱丁堡篇投稿）	695	112	11	33.74%

中国赴英 行程攻略	2021/09/01	4494	2881 (Part2 新增政 策)	2247	399	28	33.31%
日常原创 推文	2021/08/04	19675	2398 (我 眼中的谢 菲色彩)	1640	1099	33	43.56%
周推	2021/09/26	8414	1320	701	379	20	28.52%
其他	2021/08/18	2773	1359 (学 联官网改 版引流)	924	155	9	38.4%

在原创组创作的推文中，系列主题推文如中国赴英行程攻略 Part2，原创推文如我眼中的谢菲色彩、谢菲著名街道历史盘点、万圣节活动盘点，圣诞点灯&圣诞集市等，均获得 2000+ 阅读，100+ 的分享。

CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
08-信息篇
原创:谢菲尔德中国学联



CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
07-法律篇
原创:谢菲尔德中国学联



CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
06-工程篇
原创:谢菲尔德中国学联



CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
05-新闻篇
原创:谢菲尔德中国学联



CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
04-政治篇
原创:谢菲尔德中国学联



CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
03-音乐篇
原创:谢菲尔德中国学联



CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
02-管理篇
原创:谢菲尔德中国学联



CSSA新生 | 「谢菲热门学科百科」
01-建筑篇
原创:谢菲尔德中国学联





在超市里看到很多新奇的零食，看到有三明治就买了一个尝尝鲜，结果非常难吃(痛苦脸.jpg)



“离开谢菲时期期待与惆怅并存于心间。”



马上要坐上回国的飞机，心里还挺期待的，毕竟疫情爆发后在英国这么久终于可以回国了，但是想到这一离开不知道什么时候才能再回来心里还是有些惆怅的。



Hi! 亲爱的同学们，你们知道吗
我们所在的谢菲尔德，自12世纪起就有了记载。
并于1843年正式获得特许正式冠名为谢菲尔德市
时至今日，谢菲依旧保存着许多古老的建筑与街道
今天就让我们一起探索那些年代感十足的街道吧！



01 West Street (S1 4ES旁)

West Street 被当地人称为“Party Street”，West Street上有许多酒吧，餐厅和商店，可以说这是最热闹街道。每逢节日，West Street上的酒吧会有不同的活动来庆祝，娱乐场所经常人满为患（当然半夜的噪音也令人烦恼）West Street还融合了多国的文化，不同国家的人可以在那里找到自己喜欢的食物（有奶茶店，中餐厅！！）并且它距离谢菲尔德大学的Diamond图书馆也很近，学习累了可以到West Street上吃点东西，休息一下。（下图右一中的建筑物The Cavendish Buildings建于1910年，不同颜色的砖块，和独特的屋顶主导了西街的一小部分。）



图表 5 - 优秀原创推文展示

从推文数据可以看出，原创组作为宣传部下辖组别中原创选题和撰稿最多的小组，在二零二一年六月至今 CSSA 闲谈栏目及留学生小厨房不再更新的情况下，仍通过开创新的系列栏目和一贯高质量的推文保证了较高的篇均阅读量。

对于篇幅较长的原创推文以及攻略、汇总盘点类推文，在长推文完读率较低的客观状况下，原创组成员通过精心的排版和对图文内容的把控，保证了 40%以上的原创推文完读率，保证了学联对外输出平台的稳定原创内容产出，1000+的总分享次数也能看出同学们对于相关选题及内容的兴趣和满意度。图 5 为优秀原创推文展示。

在完成原创推文以外，原创组在过去的六个月里也和宣传部内其他小组，以及学联其他部门协作完成了很多活动推文的撰写和排版，其中就包括二零二二谢菲春晚相关的宣传推文。

自二零二一年十一月六日至二零二二年一月八日，原创组共完成春晚相关宣传推文 5 篇。在前四期可查数据中，总阅读量达到 4635 人次，总分享量达到 246 次，而篇均完读率也维持在 47.8% 的高水平。



图表 6 - 优秀春晚宣传推文展示

在过去六个月的工作中，原创组包括组长在内的四位老组员承担了大部分推文任务，平均每人共计撰稿排版约 10 篇。除一位二零二一年度下学期加入的组员因临时状况报备并推迟交稿以外，半年来原创无一次推文排期延误；面对偶尔存在的临时推文头条调期，原创组也总能及时根据需求完成任务。十月秋招后加入的两位新组员的成长也很迅速，已经逐步形成个人推文风格，为原创组的产出带来了不一样的活力。

同比对比上一学年的原创推文，这一学年增加了更多线下活动，包括春晚相关的筹备，原创组也因此拓宽也选题范围，力争为谢菲学子带来更及时、更有价值、更有趣的原创内容，而目前的数据反馈也证明在这个方向上获得了一定认可。在接下来的五到六个月内，原创组将致力于为大家带来更多优质而有创意的内容，与宣传部内其他小组有机合作，为学联的微信宣传贡献自己的力量。

原创组原有 7 名成员，换届后原组长申童改任宣传部副部长，一名毕业执委离职，另一名执委非正常离职。在组长更替后，原创组于二零二一年十月招新纳入两名新成员，现组内共 6 名执委（含组长）。原创组 4 名原成员自换届以来挑起原创组更新的大梁，积极为谢菲尔德学生学者的学习生活提供可供参考的信息。自十一月月始，两位新加入的执委开始熟悉原创组的工作，逐步分担原创推文压力，并接触春晚宣传推文相关任务。

微博组：

二零二一年三月以来，微博组从去年的初步正轨到如今的进一步成熟，离不开微博组每一位组员的努力。微博粉丝数量突破新高（6.1 万+），几个新栏目也在尝试和摸索中，逐渐找到新的文案调性和板块的风格。同时，在二零二一年六月，微博组的执委与秘书部运营组执委一起运营学联小红书，帮助学联小红书从“0”到“1”，实现大跨步。

其中 CSSA 闲谈板块已经推送高达 25 期，在微博组的努力下，微博的话题十分新意，受到了同学们的喜爱，互动量非常高。使得微博的活跃粉丝从学联执

委扩散到更多对微博内容感兴趣的同学们。

表格 2 - 微博组板块数据

	初始发送日期	发送期数	总浏览量	最高浏览量	平均浏览量	总评论转发数	最高评论转发数	平均评论转发数
CSSA闲谈	2020/9/1	25	351715	31000	14068.6	284	63	11.36
CSSA特讯	2021/6/19	10	101709	18000	10170.9	14	5	1.4
CSSA美食挖掘机	2020/11/8	19	216666	16000	11403.474	54	12	2.842105263
CSSA影视推荐	2021/6/29	9	94542	15000	10504.667	7	3	0.777777778
走，出发	2021/7/1	6	61619	13000	10269.833	5	2	0.833333333
机智的公寓生活	2021/7/6	7	73521	13000	10503	16	6	2.285714286
学联热点	2020/11/23	9	73829	11000	8203	11	4	1

微博组能够进行有效、明确的内容分工，并在内容发出后及时向学联群内反馈，在有效的时间内利用微博系统机制，扩大推广面，进而获得更高的阅读，互动量。目前，微博月阅读数 3.1 万+，半年内从 50000+ 的粉丝量，增加到 61000+，粉丝增长 10000+。部分内容发出后当天和次日阅读量均可破万。

抖音组：

抖音组成立于二零二零年十月十日，抖音组自成立以来，宣传部进行了对于学联抖音号定位的讨论，其中规划了不同的方向，最后决定将学联抖音做成趣味性为主知识性为辅的账号，从衣食住行等多个方位向大家诠释留学生在谢菲尔德的留学生活。新媒体抖音组作为部内最新兴的组别，抖音组现在共有五名组员含组长在内。在经历前期较为混乱的适应期后，于五月换届后正式确立了组长人选与组内规章制度，同时也在多次商讨确定了账号未来发展定向。抖音组招新期间加入三位新执委，现阶段主要进行拍摄任务，后续将逐步使得每个人加入到视频制作及发布的工作中。

今年随着疫情的好转与线下活动的增多，抖音推出了多期应季活动视频如谢菲灯光秀，获得了高达 1.6w 的播放量。也配合其他部门的活动推出了相应的宣传视频如谢菲好声音。在应对紧急事件（如谢菲暴力事件）时，执委们迅速展开工作，制作了相关视频让大家了解事件真实情况与进展。今年诈骗活动的增多，抖音为了谢菲学子的财产安全不受到损害，紧急制作了防换汇诈骗视频，提醒学子们提高警惕。

自二零二零年的十一月二日，学联抖音正式发布了第一条视频，时至今日已发布 33 条作品，收获 1998 位粉丝的关注，本学期一共更新 9 条视频作品，以下

为这九条作品的主题，发布时间以及作品数据。

表格 3 - 抖音作品数据

主题	发布时间	点赞	评论	播放	转发
谢菲暴力事件	20210927	1679	289	16.1w	1374
曼城总领馆慰问	20211003	545	44	3.3w	185
留学生看中国足球	20211009	47	1	2335	11
防换汇诈骗	20211012	269	65	4.3w	240
谢菲圣诞点灯	20211123	110	15	2921	43
谢菲好声音	20211127	71	16	4571	45
谢菲灯光秀	20211201	366	64	1.6w	405
雪后谢菲航拍	20211202	227	15	5523	94
谢菲春晚预告	20211216	55	6	1868	22

自二零二一年九月二十七日至今，三个半月的时间里，学联抖音账号累计曝光量达 27 万，累计获得点赞 3419，视频累计转发 2419 次，相比去年有大幅增长，其中单条视频最高播放量 16.1 万，创下历史新高。抖音组与摄影组主要着手于春晚相关视频的拍摄和制作，其中已确定主题有：春晚街头采访、春晚彩排花絮、春晚购票指南。还有部分主体未确定，但以提上日程。日常主题包括关于留学生衣食住行各个方面，同时计划开通疫情播报板块。

海报组：

宣传部海报组日常负责学联内部大部分所需的平面设计工作
至今工作如下：

- 小漫画第三期来谢菲的第一天和离开的最后一天
- 学联 2021 易拉宝
- 疫情资讯封面
- 会员卡商家投票海报
- 行前会海报
- 领区资讯封面

- 社团中心招招新封面
 - 社团活动总结背景设计
 - 2021 会员卡设计
 - 学联期刊封面
 - 第二届王者荣耀宣传及推文海报
- 春晚相关项目如下：
- 春晚招募海报
 - 春晚宣传册
 - 春晚小本子封面
 - 春晚伴手礼纸袋外包装
 - 春晚门票及抽奖券
 - 春晚工作牌
 - 春晚签字版
 - 圣诞节推文海报
 - 元旦推文海报

海报组自线下的活动恢复以来不仅需要负责设计部分推文所需的图画内容或封面，还需负责线下活动的海报及平面设计内容。其中，在第三期谢菲漫画系列中，组内成员设计的原创漫画与原创组成员的讲解得到了谢菲尔德中国留学生的广泛共鸣。

同时于今年开始，海报增加了节日祝福海报的全新版块，用新颖原创的设计为大家在重要节日献上祝福，也加大了学联文化输出。各类大型活动海报的设计上，组内成员会耐心倾听相关对接部门的要求与期望，并在成品前多次给出草图，组内秉承着“宁可多返工，也要交上令人满意作品”的理念，通过不断地与其他部门工作人员地对接交流，反复细节上的修改，出色的完成了学联布置地各项任务。

作为最先开始负责春晚细节工作的小组，组内成员也是加班加点提供多个方

案,直到得到全体工作人员的一致赞同,事后也是有求必应,随时修改各项信息。虽然在与有些工作人员的沟通上出现误差或信息反馈的不对等导致工作量的增大,但海报组员从未抱怨,勤勤恳恳提供一如既往的高质量海报成品,广受谢菲学子的好评。在这次春晚活动中,换届新加入的成员也负责了其中重要的工作,得到了宝贵的工作经验。

现海报组共 6 名成员,都以设计过海报,并得到不同程度的好评反响。在往后的日子里,海报组将一如既往的保持高标准和高效率,为学联的工作尽自己最大的一份力。

摄影组:

去年一年随着线下活动的陆续恢复,摄影组的工作也有条不紊的进行着。为了摄影拍摄的素材能够更好更长期的被学联所有执委和未来的执委使用,摄影换届后提出了素材库搭建的提议。截至目前,素材库的搭建已经初步完成,以囊括谢菲尔德大学主要教学楼,圣诞市集的视频以及图片的素材供学联内部使用。与文体部合作制作了迎新 vlog 也在发布之后获得好评,帮助了新到谢菲尔德的学子快速融入留学生活。

在谢菲尔德中国日的活动中,摄影组制作了工作人员幕后采访心得和活动简要,并用图片记录了来访的中外同学其乐融融的气氛。谢菲尔德好声音的活动中,由摄影组制作的介绍视频起到了暖场的作用,同时在场的组员们按照要求完成了摄影摄像的工作,记录了因疫情久违了的第一个线下大型活动。

春晚的视频制作也正紧锣密鼓进行中。摄影预计联合宣传部其他组别自二月起开始筹备惯例的摄影大赛活动,预计活动将于三月中旬举办。

5. 文体部

文体部是致力于为谢菲尔德中国留学生打造精品文体类活动的职能部门,作为谢菲尔德中国学联主要活动部门之一,负责举办各种文艺体育类竞技和娱乐活

动。第三十五届文体部在二零二一年春季换届期间做出框架变动，社团管理中心脱离文体部，正式成为独立职能部门，文体部内部传承了往届的传统，内设文艺组，体育组两个小组架构不变，各设一名组长。本届文体部自完成换届后成立文体部决策委员会，人员构成为部门内部各级干部，工作内容为对部门执委任免，日常运营进行讨论并决策。在职位设置方面略有变动，增设一名副部长。二零二一年秋季招新后，文体部总计 26 人，文艺组 12 人，体育组 11 人。二零二一年冬，另外特别增设补充职位：部长助理一名，文艺组副组长、体育组副组长各一名，增设补充职位仅作为特殊执委，辅助部长、副部长及各组组长处理相关事务。

体育组：

体育组主要负责对谢菲当地学生学者举办的竞技类体育活动，常规情况来说，单独举办的活动为各项球类赛事，例如乒乓球/羽毛球，篮球/足球比赛。一般多为竞技对抗类活动。

文艺组：

文艺组在文体部内部多为负责文艺类活动，例如晚会，表演，声乐等具有文艺性质的活动。根据往届的经验，文艺组负责的活动比较直观单纯，每年主要负责的是“谢菲好声音”等歌唱比赛的举行，以及谢菲尔德春晚的准备工作。

活动方面：

文体部等活动部门作为学联对外的主要窗口，活动的好坏与规模直接关系到学联的知名度和影响力，并能通过活动展示学联的生命力与活跃性。文体部活动力求规模化、规范化和长效化，完善活动策划，加强专业性研究，设置全面有效的备案，使得比赛更加正规，舞台更加正式；同时，提高活动的可持续发展性和延续性，致力于打造系列型活动，多打“组合拳”，每一年的项目相互关联铺垫，本届文体部不断完善和改进策划案，目标为使得各项策划可随时作为蓝本使用，并为计划可实现活动提前做好策划初稿进行准备，期待日后可结合当年的实际环境和情况在初稿和蓝本的基础上进行调整和发展。

迎新系列活动：

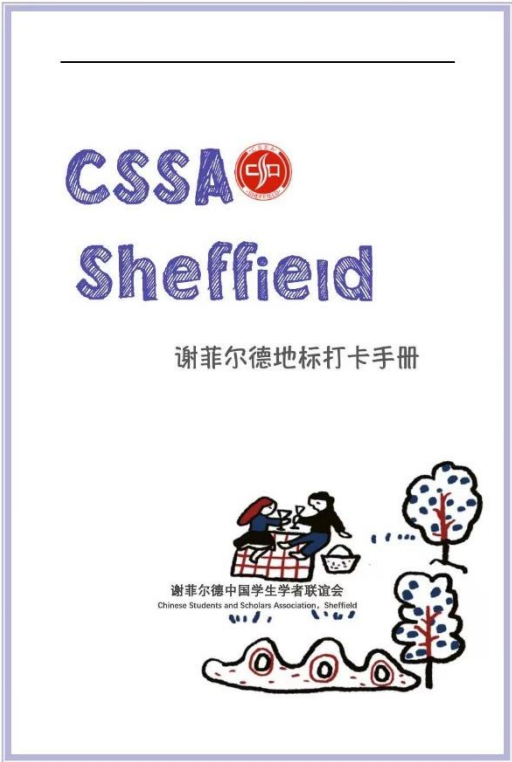
迎新活动是每年第一个举办的大型活动，二零二一年六月，文体部内部成立迎新活动策划组，文艺组负责前期策划工作，八月正式成立迎新系列活动工作组开始统筹和准备工作，工作组共计 23 人，涉及多个部门相关人员。本次迎新活动为带来更好的活动效果，在初期策划时就打造成三项活动组合的系列活动。分别是：第二季新生 VLOG、线上新生见面会、线下谢菲一日游。

二零二零年，由于疫情限制，无法进行线下活动的部分，因此推出了第一季共三篇新生 VLOG，今年迎新系列活动延续了这一项目，推出了第二季新生 VLOG 共两篇，分别是中餐馆篇和学习篇，详细介绍了谢菲尔德当地出名的中餐馆及奶茶店，以及谢菲尔德大学和谢菲尔德哈勒姆大学的主要学习设施，通过谢菲尔德中国学联公众号于九月十日，十七日投放，共获得两千余次的浏览量，成功为新年的文体部活动迈出了第一步，打开了关注度，为后续系列活动做好了铺垫。

迎新系列活动第二部分为“新生线上见面会”即迎新讲座，往届以来，该活动由学术部主办，今年加入迎新活动系列，为整个系列活动增色良多、加入后的新生见面会活动仍由学术部负责策划，文体部协助，于九月十九日举办，取得了一加一大于二的惊人成功，共有百余人次关注并参与，更加深了两个部门的友好合作关系。“新生线上见面会”与七月的行前会形成了互相联动的姿态，为行前会补充了到达英国后需要了解的信息，同时内容包含了谢菲尔德当地的生活小贴士和主要环境介绍，承接了第二季新生 VLOG 的内容，并为系列活动第三项——线下“谢菲一日游”做出了宣传和准备。

线下“谢菲一日游”是本次迎新系列活动中最重要的一项项目活动，共设计有两条路线：IKEA 和市中心，分别于十月三日，十月九日、十日进行，市中心路线包括 Arts Tower、Western Park、谢菲尔德大学和谢菲尔德哈勒姆大学设施等共 11 个打卡站点。一日游活动之所以重要，是因为作为时隔一年来首次线下活动，承担着打开线下活动市场的重要任务。本次活动共计一百五十余人报名，近

百人参加，成功破冰，打开了一年的线下活动封锁与谢菲尔德当地留学生的紧张感。值得一提的是本次活动中的一大亮点，即文艺组长舒一设计制作的精美的打卡手册，为参与人员留下了一份有价值的纪念品。



图表 7 - 谢菲尔德一日游打卡手册

第二届“王者荣耀竞技周”：

继二零二零年首届“王者荣耀竞技周”完美落幕后，第三十四届文体部于二零二一年春季又成功举办 Berry’s 英雄联盟公开赛，完善了文体部举办 MOBA 类游戏端游的比赛赛制和规则。八月，第三十五届文体部内部成立王者荣耀竞技周

策划组，开始策划举办第二届“王者荣耀竞技周”，体育组负责前期策划工作，九月，正式成立工作组开始工作，工作组共计 19 人。

本届王者荣耀竞技周的比赛周期为一周，在原有的基础上升级了该活动的赛制和规则，加入了 Solo 赛的赛事。团队赛仍然采取了团队报名以及自由组队两种方式，自由组队通过微信群聊的方式进行，共有近 180 人进入微信群聊，参与讨论及组队。最终共有 10 支队伍参加团队赛，10 人参加 Solo 赛。团队赛仍然采用小组赛循环积分制加淘汰赛双败淘汰制的赛制，保留了公平性的同时依据《不同队伍数量情况赛制备案》可以直接根据参赛队伍选择相应的小组赛规则，大大提高了策划效率。Solo 赛采用单败淘汰制，使得比赛氛围与正赛有所不同，更加刺激，也更加激烈。

在比赛过程中，在本次比赛的过程中，策划组制定了一套系统的电竞比赛规则，其中包含报名人员要求、胜负判断标准、对局内情况、文明竞赛等方面的详细规则、解释与处理办法（详情见附录），可以有效规范比赛期间选手言行等权益，增强了比赛的正规性和标准型。

本届赛事的决赛仍然在斗鱼直播间进行了连续两天的直播，并配有两名专业解说人员，总决赛为了避免代打文体的影响选择了线下进行，双会场同时进行，主会场工作人员陪同选手进行比赛，分会场同步直播，最终顺利落幕。

谢菲好声音：

谢菲好声音活动作为谢菲尔德中国学联多年来连续举办的传统文艺活动之一，是众多热爱唱歌的中国学子一展歌喉、展现特长、欣赏音乐的主要文艺晚会类活动，在文体部全年工作计划中也是极为重要的一环，承担着承上启下的重要作用，特别在今年整体活动十分成功的情况下，既要承接 Chinese Day 的热度，同时要为即将到来的谢菲尔德春晚的举办打好基础，做好铺垫和准备工作。二零二一年十月初，文体部内部正式成立好声音策划组开始策划工作，考虑到本次活动的重要作用，本届谢菲好声音由副部长郑子璇担任总策划，带领策划组长舒一

等文体部骨干成员进行策划组工作。十月底正式成立工作组，学联全体执委凭意愿加入，共计 62 人参加本次活动工作组，前期和活动当天共分为 13 小组进行筹备工作并成功举办。

二零二零年，谢菲好声音因严峻的疫情形势被迫改为线上进行，二零二一年，在后疫情时期，为了给谢菲尔德中国学子打造一个趣味、公平、精彩，能够让大家从紧张的情绪中放松一下的文艺类竞赛活动，我们同样选择了应对当下疫情的策略，进行了线上线下的双策划准备：线上基本延用二零二零年策划，启用大众评审团，通过学联公众号、抖音、斗鱼直播等线上平台进行；线下策划充分发挥了文体部的创新精神，重新设计赛制，海选中由评委进行线上评审，淘汰赛和决赛线下于 Foundry 进行（详情见附录）策划组对 1 V 1 Battle 赛阶段的主题数量进行了多次讨论，对 4 个主题和 2 个主题的实施方案都做了分析。4 个主题能够丰富比赛的可观赏性也更加紧张刺激，但是让选手在短短一周内准备 6 首比赛歌曲是不现实的，同时也增加了现场播放音乐的难度。因此，我们放宽限制，提出了一首歌曲符合多个主题的解决办法，既保证了赛制的精彩程度又简化了现场工作难度。敲定主题：思念，相遇，时间，青春。

本届谢菲好声音从十月二十五日报名通道开启到十一月二十八日决赛，共历时 35 天。52 人参加海选，线下参赛选手共 12 人，活动当天现场气氛十分火热，共近三百名中外观众线下购票入场观赛，时隔两年，谢菲好声音的视听盛宴终于伴随着漫天大雪与我们如约而至，热血沸腾的决赛现场带给我们惊喜的同时，也让初冬的谢菲多了一丝暖意。整体来说本届谢菲好声音活动获得了巨大成功，这离不开所有不论前期或现场工作人员的努力。

6. 外联部

外联部本年度对接商家超过 150 家，共签订合同 110 份，较上一年度同比增长 53%。本年度招新共吸纳新执委 9 位，完成部门改选 2 次。随着中英两国疫情形势好转，本年度部门招商工作也更加顺畅，各执委也展示出了高超的洽谈技巧，使得本年度外联赞助金额较上一年度同比增长 400%。外联部的日常工作由会员

卡项目、新媒体赞助及活动招商三部分组成。

会员卡项目是自外联部换届伊始便开始进行对接的工作。秉承着面向在谢菲尔德地区全体中国学生学者提供服务的宗旨，外联部会员卡项目组前期通过学联微信公众号展开调研，发布“我最喜爱的谢菲尔德宝藏商家”投票，最终遴选出餐饮、奶茶甜品、生鲜超市、快递物流、生活其他 6 类商家并进行会员卡项目洽谈。最终，外联部本年度共签署会员卡合同 21 份、合作商家 24 家，其中包含餐饮甜品类 15 家、生鲜超市 2 家、快递物流 3 家、生活及娱乐 4 家（注：部分商家为同一企业旗下）。较上一年度同比增长 140%。

由于疫情影响，线上宣传逐渐变成各商家首选的合作方式。外联部以“谢菲尔德中国学联”微信公众号这一学联各类社交媒体宣传方式中最有影响力的平台为阵地，与宣传部展开密切合作，使得微信公众号合作成为外联部与商家合作最稳定的推广项目之一，并最终作为外联部招商的中枢方式。在部门这一年度所接触的商家中，有 70% 表示对微信推文推广感兴趣；在本年度签订的合同总数中，微信公众号推广合同占比 65%，是商家与学联签订年度合作的首要方式。

在学联每年度举办的各类大中小型活动丰富谢菲地区中国学生学者留学生活的同时，外联部也需要积极与有意向的商家洽谈赞助事宜并与学联其他各部门紧密配合，以保证各项活动的顺利举办。新生行前会作为学联在国内的大型线下及各类型商家最为感兴趣的活动之一，外联部不仅要进行常规招商，还需要寻找场地赞助、参与现场维护等事宜。2021 新生行前会中积极寻找赞助商支持，在北上广三地及线上顺利举办四场活动。

在行前会及本年度其他活动中，外联部与其他部门展开良好合作：与文体部配合在 2021 启德英国·谢菲好声音活动中获得赞助商；与学术部配合确保本硕博三场讲座的商家宣讲顺利进行。

第三十五届外联部执委在本年度的工作中都展现出了优秀的外联工作能力，

并在例会中总结了在与商家洽谈过程中所使用的合同撰写、危机解决方案以及商家反馈等。我们反思总结了在项目策划和宣传转化率方面的问题以及疫情的不确定性可能带来的影响，积极调整招商方案以应用到未来后续的其他活动中。

7. 外事部

外事部分为文化组，信息组，联络组，运营组四个组别，各组设置组长。本年度外事部分工明确，勇于创新，使得外事部各项工作顺利进行。

文化组主要负责发布 Facebook 和 Twitter 的日常推文，宣传、推广中国文化。所有推文内容均为英文原创，以文字加相关图片的形式每周推出二到三篇。主题关于中国文化，例如传统节日、美食、书籍、乐曲、城市介绍等。每周也会有孔院汉英角活动的英文宣传。

信息组主要负责每周周推推文撰写。组员负责每周对谢菲尔德大学、谢菲尔德哈勒姆大学和谢菲当地活动进行挖掘和介绍，并有每周一次的影评推荐。组长负责所有内容的整合及检查，并与宣传部对接。信息组从交稿时间、文案翻译等方面制定了具体的工作细节，极大的提高了文案的质量，也减轻了后续转交给宣传部后其校对工作，并为谢菲学生提供了许多生动有趣的活动。

联络组主要负责与谢菲尔德孔子学院对接。日常每周一次的汉英角活动，联络组负责接收海报并撰写宣传文案。在 Chinese Day 的活动中，孔院作为协办方提供了许多帮助，也归功于联络组的密切跟进。年底还和孔院合作举办了谢菲孔子学院中英摄影大赛《探索视角》。可以说二零二一年学联与孔院的联系愈加密切。

运营组主要负责学联网站的文章更新及搜狐号的运营。网站的文章更新自二零二一年八月起交由外事部运营组负责，将每日学联公众号的文章转载至网站。搜狐号总浏览量达 21.1 万。

中国文化节活动（Chinese day）

二零二一年十一月十二日下午，外事部成功举办了第二届 Chinese Day 中国文化节，这是学联自疫情爆发以来的首次大型线下驻地活动。

自八月底，外事部成员开启了活动的策划。九月份，活动各方面的筹备便逐步提上日程：功能区划分，游戏策划，设计海报、门票、银票，编辑宣传文案，与孔院老师对接，工作人员的安排，现场各项应急备案的准备等，每一项内容都经历了反复的推敲和打磨。在活动举办当周，工作人员还提前进行了两天的线下售票，吸引了一众中外学生学者，并对活动展现出了极大的兴趣。

活动现场分为五部分，分别为阳关、宋氏钱庄、袁记商肆、七山雅集、四艺杏坛。参与者在阳关进行检票并领取供打卡的礼品兑换券，可在宋氏钱庄换取银票，并顺路前往袁记商肆购买童年零食和饮品。四艺杏坛在谢菲尔德孔子学院的老师们的参与下，文化气息十足。包括茶艺、古筝、汉服、书法、剪纸、国画等传统艺术的现场展示。七山雅集作为游戏区，一直人声鼎沸，有捡豆子、多米诺骨牌、文化知识竞答、你比划我猜、首字母组词等游戏；在棋牌区有麻将、象棋、围棋；内场中还有跳皮筋、跳格子、投壶等童年游戏。

总体来说，通过该活动，向谢菲的国际友人推广了中国文化，促进了中国文化的传播。

8. 学术部

学术部主要职责除承办各类学术讲座外，学术部成立了法律援助中心。该中心负责为在谢菲尔德地区的中国学生学者提供必要的法律援助。与秘书部建立连接，在秘书部助手号接到不确定的问题时，向法律援助中心进行反馈，由法律援助中心成员负责解答。在法律援助中心成立以来，多次帮助谢菲尔德地区中国学生解决切身实际问题，与秘书部小助手共同建立起为保障谢菲尔德地区中国学生学者最坚实有力的后盾。

在讲座方面，学术部先后举办了多场讲座，讲座对象涵盖从新生到即将毕业回国的学生，从本预的学生一直到即将申请博士的学生。涵盖范围之广，讲座准备之精良，流程内容之充分，切实的为谢菲尔德地区中国学子带去了及时有效并准确的建议与指导。由于受到疫情影响，讲座全面转至线上，学术部迅速调整策略，在讲座前做好充足准备，经过仔细的彩排后，将一场场的异彩纷呈的线上讲座展现在了谢菲尔德学子们面前。

海归政策交流会：（2021.6.16）

凭借中西交融的文化视野、流畅的外语水平、全球化的眼光等优势，“海归”群体在国内的就业市场上拥有一定的竞争力。从二零一九年末全球爆发疫情以后，国际和国内就业形势发生了巨大变化。如何从国外的学习环境中回到国内的生活，是“海归”们正在面临的问题。本次活动从机票购买，文件领取，免税车购买，创业与落户这五个方面进行了详细的解读。

主讲人：王童玉，胡雅雯，张天昊，廖睿嘉，杨小雨；参与筹备：黄凡珂，李轶凡，陈玄凝，邓添太，卢周卉；推文：齐济

英文面试经验分享会 （2021.5.29）：

随着这两年《令人心动的 Offer》，《闪闪发光的你》等职场观察类综艺节目的大火，大家不仅被各位俊男靓女的颜值所吸引，也被他们清晰的逻辑思维和扎实的工作能力所折服。看着节目里的实习生们一路上升级打怪，又酷又飒的赢得导师们的青睐拿到心仪的 Offer 时，作为毕业生或者准毕业生的我们都不禁期待起了自己的职场生活。但事实上生活并不是综艺录制，不会有 360 度无死角的镜头全方面发掘你的闪光点，更不会有观察团的嘉宾和电视机前的观众朋友为你撑腰打气。

为了让各位小伙伴们少走弯路，做好充分的求职准备，谢菲尔德中国学联特意特别邀请有着各行业丰富经验的 Summer 老师，为大家进行了一场关于求职技巧和英文面试为主题的分享会。

在此次的分享会中不仅盘点了中英面试有何不同,面试时需要的哪些注意事项,还有向 HR 发邮件的技巧以及如何有亮点的回答面试中的常见问题。

参与筹备: 廖睿嘉, 黄凡珂, 李轶凡, 黄圣雅; 推文: 黄圣雅

新生见面会 (2021.09.19)

转眼九月,秋意渐浓,同时许多同学马上就要步入开学季。今年由于疫情原因,英国政府对于入境者的落地措施做出了多方面调整和改革,也推出了很多疫情防控的网站和 App,同时校方也针对入学报到的流程也做出了相关改变,如抵达英国后要接种疫苗并要自取检测包等等,这让许多即将前往英国的中国留学生,尤其是新生的求学之路为之十分艰难。本次新生讲座谢菲学子准备了详细的赴英流程讲解。在此次新生见面会上,为大家解答了所有的迷茫和困惑,使同学们能更迅速更好的融入英国当地的生活。

主讲人: 陈玄凝, 武立群, 柳慧, 杨小雨; 推文: 赵安然, 何俊安

本预升本经验分享会 (2021.11.27)

英国是世界第二大留学目的国,每年有超过 65 万国际学生在英国的大学、学院和寄宿中学学习,另外还有约 58 万学生在英国学习短期英语语言课程。在英国攻读高等教育的国际学生占全球总数的 13%。随着新冠疫情的到来,越来越多的中国学生把英国作为他们留学的目的地,英国大学申请的难度亦随着申请人数的逐年攀升而水涨船高。

总结前八届交流会举办经验,本次我们为大家请到了三位已入读谢菲尔德大学的优秀学长学姐,他们拥有多样化的学术背景和丰富的实习经历兴趣爱好。相信通过他们的讲解,大家可以更加细致全面地了解本预申请的过程,对大学生活有一个基本的感受。讲座之后,进入了大一环节,多位经验丰富的学长学姐有针对性的提供了申请经验与技巧。

主讲人：张文清，徐启迪，姜舒淇；推文：徐启迪

硕士申请经验分享会（2021.11.20）

2022 Fall 的硕士申请正在如火如荼的进行，2023 Fall 的小伙伴也逐步加入了观望的队伍中，一部分谢菲学子已经投递了心仪的目标院校，但是还有一些同学在为申请一筹莫展。本次经验分享会，在申请季为大家带来了干货满满，纯享版硕士申请经验分享会！

主讲人：李宗源，李璐瑶，文思力，祁李铭；推文：李轶凡

博士申请经验分享会（2021.12.04）

有的人为了完成更高的学术理想，想在自己感兴趣的领域获取更深度的知识。有的人追求以后更好的职场发展，知识改变命运，获得更好的工资和待遇。有的人喜欢科研生活，想以此为职业，进高校当高校教师或者在研究机构。但是很多学子并不清楚如何才知道自己适不适合读博士，博士申请的条件有哪些，申请流程是怎样的，如何选择合适的课题和导师，Research proposal 如何写，如何向导师‘套磁’等等疑问。申博有‘套路’我们有干货。为了帮助大家揭开这些疑惑，学术部于十二月准备了这场干货满满的博士申请经验分享活动。

主讲人：武立群，何俊安；推文：杨佳希

学术部外部合作

红杉学社推文整理：黄凡珂

华为宣讲会现场秩序维护：黄凡珂，张天昊，张文清，邓添太，卢周卉

学术部法律援助中心：

4.25 中国女生遇袭事件（翻译：黄凡珂，赵安然）

今年对于谢菲尔德地区中国学生学者来说，学联的法律援助工作显得愈加重要。二零二一年九月二十六日，即四月二十五日第一次留学生遇袭案发后五个月，

谢菲尔德地区再次发生针对留学生的多起恶性暴力袭击案件。施暴者利用硬质物体偷袭并敲击中国留学生后脑勺，导致数名留学生遇袭受伤。案件在国际上造成一定影响，中国驻曼彻斯特总领事馆发表强烈谴责，并汇同各方慰问我校遇袭学生。学联第一时间了解情况，并积极配合使馆校方开展慰问安抚工作。学联法律援助中心积极跟进警方了解案情进展，并发布公告推文提醒谢菲尔德地区中国学生注意个人安全。

租房纠纷咨询

二零二一年十二月，谢菲尔德地区学生因租房纠纷问题联系学联法援，法援执委认真分析租赁合同，积极建言献策，极大缓解了当事人的焦虑情绪。最终纠纷得以顺利解决。同月，多位同学向学联法援中心反应遭遇种族歧视性言论攻击。法援中心根据案件情节，提出意见，并积极联系警局交涉，预防此类事件再次发生。

总体来看，本年谢菲尔德地区治安较为良好，但由于新冠疫情持续蔓延，仇恨犯罪种族歧视仍然时有发生。针对此类情况，学联法援将会继续做好相关宣传工作，及时跟进处理案件，力争让每一位谢菲尔德地区的学生及家长安心放心，真正让平安留学这一目标落到实处。

9. 社团管理中心

社团管理中心是负责管理、维护和引导谢菲尔德中国学联下辖各社团积极良好发展的职能部门。为了满足更多的社团活动服务需求，社团管理中心从过去文体部门下设的一个小组独立成为一个正式的部门，内设三组，文案组、策划组和运营组。社团管理中心也逐渐成为谢菲尔德中国学联的新兴活动部门，根据社团需求给予不同程度的活动指导，策划修改、文案润色，人员招新及宣传推广等。

文案组：

文案组是社团活动宣传中最重要的组别，文案组在每次社团活动前后都需要

进行文案润色，排版整理及发布。自十月社团中心微信公众号正式开始使用，三个月内发布了 20 篇原创推文（包括对 11 各社团的介绍、活动推广和活动总结）单篇推文浏览量最高达近 3000 次，总阅读量达 8500 次，公众号总粉丝数从无增长至 284 名。

策划组：

策划组日常为社团提供活动策划指导，撰写规章制度，并为社团管理中心及社团策划团建活动加强团队凝聚力。在十二月十八日策划组策划并成功举办了社团管理中心首次线下惠特比团建。本年度制作并完善了以下规章制度：

- 1. 第一版社团管理中心（社团部）规章制度
- 2. 谢菲尔德中国学联学生社团财务管理制度
- 3. 社团考核评分细则及强制执行社团注销及警告
- 4. 社团赞助活动合同协议书

运营组：

运营组的社团指导员为社团与社团中心间的重要纽带，需要完成上传下达的工作，协助社长管理各社团群，平均每个指导员需要对接 4-5 个社团。社团在举办活动时，社团指导员如无特殊情况须参加了解活动状况。各社团纳新时，需要由社团指导员进行问题解答，纳新注册。去年运营组大约进行了 1000 余次的人员拉群，信息注册工作。

在过去的一年里，新成立社团 5 个，分别为哲学社、摄影社、足球社、商谈社、剧本杀社。试运营社团 3 个，分别为台球社、嘻哈社、编程社。截至至目前，社团管理中心下辖社团共 14 个，总注册次数超过 1700 人。相比去年，新增社团 8 个，总注册人数增长了近 5 倍。

表格 4 - 社团管理中心各下辖社团

第一批注册社团		第二批注册社团		第三批注册社团	
羽毛球社	490	哲学社	67 人	台球社（试运营）	43

	人				人
篮球社	200 人	摄影社	56 人	嘻哈社 (试运营)	71 人
麻将社	145 人	足球社	132 人	编程社 (试运营)	78 人
动漫社	64 人	商谈社	85 人		
街舞社	172 人	剧本杀社	124 人		
CAT 剧团	60 人				
共计 1,787 人 (截止 2022 年 1 月 10 日)					

在过去一年内，所有社团累计举办、参与大型活动 9 次，常规社团活动近百余次，活动参与总人数高达 1000 人次。

表格 5 - 社团管理中心下辖社团活动

4 月	商谈社 - Sheffield BNS 的开幕式	11 月	足球社 - 拉夫堡学联友谊赛
7 月	哲学社- “对话《存在与时间》” 讲座	11 月	篮球社- “罗宾汉杯” 篮球赛
7 月	街舞社&摄影社-暑期大型路演	12 月	篮球社 - “南部杯” 杯篮球赛
7 月	羽毛球社&摄影社-第一届 “谢羽杯” 大赛	12 月	台球社 - “谢菲尔德名将杯” 台球赛
10 月	街舞社&摄影社-万圣节路演		

三、创新点回顾

制度化、模范化、标准化、程序化的工作体系

从《章程》的审核通过，到社团管理中心部门的成立的建立。从秘书部建立小助手《指引》、《事件簿》，为各部制定会议模板，到组织部人事档案的实施。从财务部建立起完整的财务管理体系，到外联部的规范合同标准。部门间实现了从零到一，从无到有的创新。这些规范化的工作体系使得各部门可以按部就班高效运作。制度的革新能使学联实现根本性、全局性的发展，同时也会使这种发展具有稳定性和长期性。如果说，制度化体现了有法可依、有章可循，那么，规范化和程序化就体现了有法能依、有章能循。

创新负责、细心大胆的活动策划

因为疫情，学联面临了极大的挑战，使得很多活动无法循规蹈矩，依照常理举办。但是同时也是因为疫情，各部门抓住了这次机遇。在各项活动上勇敢创新，积极探讨，对以往不熟知不了解，甚至没有接触过的领域，积极探索，主动学习。先后举办了各项线上的精彩活动，对于各类线下活动，多数活动中采取了线上线下并行的方式。甚至很多活动举办后，被其他学联纷纷借鉴。线上活动在场地方方面不需要较多的人力，各部将主要目标放在确保活动顺利进行上，在活动前期进行模拟、彩排，保证活动正式举办时可万无一失。挑战与机遇并存，而正是因为这次挑战，为各部门提供了机遇，可以摆开以往活动束缚，谋求创新。

各司其职，协同合作的良好工作关系

各部门对本部门职能了解清楚，部门内按照不同的职能精准划分小组，以人为单位，以组为建制，以部为后盾，使得各项工作能够迅速高效地完成。分管副主席作为各部门最牢靠的粘合剂，各部门紧密配合，大部分活动或日常工作均需要几个部门协同作战，在协作中，也为各部门奠定了深厚的友谊基础。使各部门执委能够相识，熟知，在学联中建立起了良好和睦的工作关系。

善于思考，谋求革新的学联队伍

各部门工作并未循规蹈矩，以往届为标准。而是善于思考，勤于探索。因此，才能够创造一个又一个的奇迹。学联下辖多个宣传平台，分布于各部之中，各部门按照各平台不同属性，制定了不同的运营管理方针，使学联的各平台不再是“统一播报”，各平台而是逐渐变成根据平台用户群体，传达多元化，多角度，多方面的不同信息和声音。各活动举办后，各部门也积极进行回顾与总结，将活动闪光点继续在下一活动中呈现，对于不足之处在下一活动中进行避免。善于思考，勤于反思，谋求革新，不畏艰难是对本年度学联队伍中执委的最好评价。

初心易得，始终难守。不忘初心，方得始终的工作态度

本年度学联发放了一次“健康包”，之前的宝贵经验使得这次派发及其顺利。此外谢菲尔德中国学生学者联谊会先后处理了两场发生在谢菲尔德地区的中国学生遇袭案件。在案件发生后，谢菲尔德中国学联执委第一时间到达现场，并协助将遇袭学生送医，并向其了解情况。其后协助驻曼彻斯特总领事馆、校方、警方和当地侨领，为受袭学生提供必要的帮助和慰问，使其能够尽快走出心理阴影回归正常学习生活。学联建立的初心是能够为谢菲尔德地区中国学子提供交流平台，保障其安全，为其解决问题，创造丰富多彩的学生生活环境。时至今日，初心未改。

四、大事件盘点

1月3日	谢菲尔德线上春节联欢晚会开始招募
1月4日	发布第四批“健康包”纪录片
1月14日	开启谢菲尔德中国学联设计大赛落幕
1月19日	开启谢菲尔德线上春节联欢晚会祝福语征集
1月29日	发布谢菲尔德中国学子“困难情况”登记表格
2月7日	举办谢菲尔德线上春节联欢晚会
2月8日	春节特别活动“分享你的年”系列活动开启
2月9日	向谢菲尔德地区困难中国学子发放“春节包”
2月17日	向谢菲尔德中国学子发布“提高疫情防控意识”通告
2月27日	谢菲尔德中国学联英雄联盟公开赛开启报名
3月3日	文体部社团管理中心下辖社团开始招新
3月7日	春节特别活动“分享你的年”系列活动落幕
3月11日	第三十四届谢菲尔德中国学联选举委员会成立
3月20日	谢菲尔德中国学联英雄联盟公开赛正式开赛
4月2日	谢菲尔德中国学联英雄联盟公开赛直播开启
4月11日	顺利召开第三十四届谢菲尔德中国学联主席团换届选举大会
4月12日	顺利召开第三十四届谢菲尔德中国学联部门换届选举大会
4月15日	按照谢菲尔德中国学联章程开启交接程序
4月21日	举办山东心理援助专家线上讲座
4月26日	针对“425”暴力袭击事件向校方致函
5月1日	第三十五届谢菲尔德中国学生学者联谊会组建完毕
5月18日	安排英女王代表慰问“425”暴力袭击事件当事人
5月22日	就“425”暴力袭击事件英方各界领导人发表观点
6月17日	谢菲尔德中国学联2021新生见面会正式接受报名
6月19日	举办2021“海归”政策交流会讲座
6月21日	社团管理中心部门正式招新
7月1日	开展“回首建党百年”主题活动

7月17日	举办 2021 谢菲尔德中国学联北京场新生见面会
7月15日	举办“我最喜欢的宝藏商家”投票活动
7月24日	举办 2021 谢菲尔德中国学联广州场新生见面会
7月31日	举办 2021 谢菲尔德中国学联上海场新生见面会
8月7日	举办 2021 谢菲尔德中国学联线上场新生见面会
8月17日	小红书平台全新改版上线
8月29日	正式发行 21-22 学年谢菲中国学联会员卡
8月30日	开启第五批“健康包”申领登记
9月7日	开启谢菲尔德中国学联秋季纳新
9月9日	谢菲中国学联 2021 迎新系列活动- Vlog 发布
9月19日	举办谢菲尔德中国学联线上新生见面会
9月23日	谢菲中国学联 2021 迎新系列活动正式开启
9月26日	针对“926”暴力袭击事件向协调多方对受害者慰问
10月1日	协同曼彻斯特总领馆慰问受袭中国学生
10月2日	向谢菲尔德地区中国学子发放第五批“健康包”
10月3日	举办 2021 迎新系列活动-宜家一日游
10月6日	谢菲尔德中国学联第二届王者荣耀竞技周开始报名
10月9日	举办 2021 迎新系列活动-谢菲尔德一日游
10月18日	谢菲尔德中国学联第二届王者荣耀竞技周正式开赛
10月24日	谢菲尔德中国学联第二届王者荣耀竞技周总决赛开始
10月24日	谢菲尔德好声音活动开始接受报名
10月30日	顺利召开第三十五届谢菲尔德中国学联第一次全体大会
10月31日	谢菲尔德中国学联官网全新上线
11月6日	2022 谢菲尔德春节联欢晚会开启节目招募
11月12日	举办中国文化节活动
11月27日	举办“硕士申请交流分享会”讲座
11月28日	举办“谢菲好声音”活动决赛
12月4日	举办“本科申请交流分享会”讲座
12月11日	举办“博士申请交流分享会”讲座

12 月 19 日 《探索视角》中英摄影大赛接受报名
12 月 30 日 发布谢菲尔德中国学联 2022 新年贺词

五、 对外联络成果

本年度谢菲尔德中国学生学者联谊会在外联络上也取得了重大成果。与中国驻英国大使馆、中国驻曼彻斯特总领事馆保持密切联系，随时了解相关政策以及疫情咨询，第一时间向谢菲尔德地区中国学生学者分享。谢菲尔德中国学生学者联谊会二零二一年度转载发出的领事提醒，其中包括关于疫情提醒推文，防范诈骗，保障安全方面推文，领馆通知，领馆活动总结，其共计 51 篇推文。协助处理案件 4 起，帮助处理领保事件 16 起。

本年度，与谢菲尔德大学保持了一贯的紧密联系，与谢菲尔德大学国际处相互沟通，共享消息，并与谢菲尔德哈尔姆大学驻中国办公室建立了联系，从而使谢菲尔德中国学生学者联谊会可以更好地发挥了纽带作用，本年度翻译并发布了三十余篇大学重要通知及相关政策。同时，与谢菲尔德市政厅和南约克郡警察局建立了更加牢靠的沟通方式，使得事件发生时，可以第一时间与其通过专线联络。

谢菲尔德中国学生学者联谊会近二十人在全英中国学生学者联谊会中担任各部执行委员。互相学习先进经验，通过全英中国学生学者联谊会加强了与其他中国学联的沟通与合作。谢菲尔德中国学生学者联谊会也再次成为全英中国学生学者联谊会主席团学联之一。本年度，推文多次被其他中国学联进行转载，也在多个领域与其他地区或学校的中国学联进行了不同层面的多项合作。

谢菲尔德中国学生学者联谊会在本年度与谢菲尔德地区华人华侨提升了亲密关系，在“健康包”的发放和暴力袭击案件处理的过程中，多次得到当地华人华侨的协助。

此外，今年继续维持了与谢菲尔德地区学生家长的联络。在抗疫期间，多位家长向谢菲尔德中国学生学者联谊会提供了帮助。另外，通过帮助家长排忧解难，免除许多了谢菲尔德地区学子的后顾之忧。同时，与家长建立起联系，也使谢菲尔德中国学生学者联谊会更准确的了解到谢菲尔德地区学子的切身需求，从而能够在第一时间开展相应的帮扶措施。

六、 总结

二零二一年是谢菲尔德中国学生学者联谊会成立的第三十五年，在这一年中，谢菲尔德中国学生学者联谊会逐渐适应后疫情时代，不断谋求进取，不断提高活动水平。在上一年基础上更进一步，在规章制度的框架下稳步前行。各部门成果显著，用实际行动践行了谢菲尔德中国学联人的使命和担当。

在疫情背景下，全年自换届以来，一如既往的圆满完成了各项任务。每个月都有令人耳目一新意义非凡的活动与想法出现。在对外联络方面，这一年取得的效果也极为显著，谢菲尔德中国学生学者联谊会在全英范围内影响力显著提升。

这一年距离换届历经近七个月，欣慰的是，做出的努力看到了回报，付出的心血得到了肯定。此份年度总结由各部门与主席团合力撰写，涵盖了本年度谢菲尔德中国学生学者联谊会的各项事务。本届谢菲尔德中国学联还将继续努力，也希望在未来，谢菲尔德中国学联人能够不忘初心，续写辉煌！

七、 附录

1. 附录一 财务部内部工作流程

财务部内部工作流程

该文件的名词定义：

【报销申请表】指由报销申请人在系统填写的申请表，填写完成提交至系统

【财务报销申请表】指由财务部报销负责人填写的申请表，填写完成提交至财务部部长

【学联全年收支表】指报销流程完成后，登记全年报销总额的 Excel 表

【财务决算表】指由本活动财务部预算负责人填写的总结表，填写完成提交至财务部部长

【财务预算申请表】指由活动策划负责人填写的申请表，填写完成提交至财务预算负责人

学联费用的定义：

【场地费】指租借场地所产生的租金；

【伙食费】指基于活动或工作需要需要，提供给活动工作人员的餐食费用，包括学联内部聚餐、活动正餐和饮品等；

【劳务费】指基于活动或工作需要，雇佣非学联工作人员所产生的费用，包括雇佣费、该类人员的交通费、赠予礼品的费用等；

【差旅费】指基于活动或工作需要，学联工作人员出差所产生的费用，包括住宿费、往返交通费等；

【物料费】指基于活动或工作需要，购买或运输物资的费用，如打印费、转运费、制作费等。

一、报销

报销申请途径：

日常活动抑或大型活动的报销均需活动总负责人在企业微信上提交报销申请。其中大型活动

的报销审批结算后，由活动负责人负责发放报销款项至具体开支人。

销表填写规范：

- 1. 不论是个人申请者，还是统一申请，财务部报销负责人都需要填写财务申请表；
- 2. 由个人提交的报销申请表以个人为单位填写财务申请表，即【报销人】为申请人；
- 3. 由活动负责人统一递交的报销申请，【报销人】为活动负责人；在此情况下，财务将直接报销给活动负责人
- 4. 【费用类型】按照【学联费用类型定义】填写；
- 5. 【活动名称】活动类开支按照活动名称填写，日常开支填写开支用途；
- 6. 【申请表序号】每月更新，例：本月第二张报销表，序号为 2；
- 7. 【日期】财务申请表填写日期
- 8. 【项目】开支的具体用途，在表格里【项目】右边的【日期】需要填写该项目开支的时间，而不是申请表填写日期；
- 9. 【金额】英镑支出：£XXX；人民币支出：¥ XXX；
- 10. 【备注】若支出的物品、服务或住宿数量大于一，需要在备注写明单价；
- 11. 【Total Claim】填写该表所有支出的合计金额。

报销审核：参照报销管理条例

报销文件命名规范：

- 1. 一份财务申请表和报销凭证放入一个文件夹；
- 2. 文件夹和报销申请表的命名一致，都为：月(编号) 活动名称；



- 1. 报销凭证按照申请表内项目的序号和名称命名；

序号 No.	项目 Object	
1	A4 文件袋	(1) A4 文件袋.jpeg (2) 档案袋.jpeg (3) A4 文件盒.jpeg (4) 铝箔印章.jpeg (5) 钢印.jpeg (6) 电子印.jpeg (7) 转运.jpeg 10(1) 转运物资
2	档案袋	
3	A4 文件	

报销工作后整理规范：

- 1. 财务申请表提交后，将信息登记至【学联全年收支表】
- 2. 需登记月份、编号、活动名称、部门、报销费用、费用类型和金额。

二、活动决算

决算流程：

1. 活动结束后，决算表将有活动的财务预算负责人制作
2. 活动负责人将预算表（已签字），活动策划，报销凭证或费用支出凭证，及各类支出总结表交由决算负责人，决算负责人完成后交给财务部部长审核，通过即可进入报销流程，

谢菲尔德中国学生学者联谊会 Chinese Students and Scholars Association, SHEFFIELD (CSSA-SHEFFIELD)						
活动经费决算表						
报销人部门 Department	组织部	报销人姓名 Name	王博涵			
联系方式（电话） Contact (Phone)	13520281016	费用类型 Types	活动经费			
活动名称 Event name	北工广新生行前会	日期 Date	2020年7月12日 上海站 2020年7月26日 广州站			
序号 No.	分类 Type	项目 Object	预算 Budget	数量 Units	金额 Amount	备注 Reference
1.	物料费	纸袋	300	300个	450	（超支）
2.		宣传页		500份	150	
3.		糖果		750个	96	
4.		本子	980	300本	1470	（超支）
5.		横幅	75	3份	75	（未超支）
6.		工作证	265	80张	264	（未超支）
7.	伙食费	易拉宝		1份	55	
8.		顺丰物料运费			277	
9.		工作餐	1900（餐饮+矿泉水）	15份	265	（未超支）
10.	差旅费	矿泉水		13组	515	（未超支）
11.		上海负责人住宿费	460	2晚	844	（超支）
12.		上海负责人交通费	1170	2人	1014	沈依依224+王玥彤790（超支）
13.		广州负责人住宿费	200	2晚	620	（超支）

14.		广州负责人交通费	700	1人	802.8	（超支）
15.		上海市内交通费	400（上海+广州）	2人	62	（超支）
16.		广州市内交通费		2人	416.65	李青纯交通费150+沈依依交通266.65（超支）
17.	物料费	其他	750（宣传页+糖果+顺丰运费+易拉宝）			（未超支）
Total Claim			7200		7376.45	超支176.45

未通过则重新提交。

报销流程：

1. 活动报销流程独立于日常报销，将有决算负责人继续负责
2. 由负责人填写【财务报销申请表】，完成后交由财务部部长
3. 详情见报销板块

谢菲尔德中国学生学者联谊会 Chinese Students and Scholars Association, SHEFFIELD (CSSA-SHEFFIELD)						
财务申请表						
报销人部门 Department			王博涵		报销人姓名 Name	
联系方式（电话） Contact (Phone)			13520281016		王博涵	
活动名称 Event name			北工广新生行前会		费用类型 Types	
报销日期 Date			2020/7/26		2020/7/26	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26		报销日期 Date	
报销金额 Amount			176.45		报销金额 Amount	
报销人姓名 Name			王博涵		报销人姓名 Name	
报销日期 Date			2020/7/26			

将分别作出对该活动的预算。

2. 活动策划负责人将预算交由财务预算负责人,对比后认为预算合理即可告知策划负责人填写【财务预算申请表】,填写完成后交给财务部部长签字
3. 策划组负责人拿到完成签字的预算表视为预算通过

2. 附录二 财务报销管理条例

财务报销管理条例

- 第一条 为了加强谢菲尔德中国学联财务管理，规范各部门的报销程序及规定，提高财务管理水平，结合学联具体情况，特制定本制度。
- 第二条 财务报销实行先审批，后报销。
- 第三条 在一个预算期间内，各项费用支出原则上不能超过各项预算，累计支出不得超过总预算。无预算不能支出，确需支出须经财务部长及主席同意后方可报销。
- 第四条 如原始单据或发票丢失，原则上不能予以报销，报销人可提供详细情况说明，财务部门负责人审核，主席签字后，可代作原始凭证。
- 第五条 报销人需认证填写报销表，支出项目与发票项目内容、金额需要完全一致，否则不予以报销。
- 第六条 报销凭证需包含清晰的消费日期及项目，路费需包含出发地及目的地，住宿需包括入住时间及退房时间。网上购买需向商家索要单据或发票，原则上购买截图不予以报销。
- 第七条 公费出行，原则上先支出，后报销。如需借款，需提前进行书面申请，借款审批需财务部长及主席签字。出行返回 5 个工作日内进行报销，将申请书（已签字）与报销凭证同时提交。
- 第八条 公费出行规定
- (一) 中国公费出行，飞机（经济舱）或高铁（二等座），如超出标准，多余部分不予报销。出租车可全款报销。
 - (二) 英国公费出行，机票（经济舱），火车，Uber，City taxi 可全款报销。
 - (三) 中国公费住宿，一线城市（直辖市及广州、深圳）人均 400 元，超出部分不予报销；其余城市人均 300，超出部分不予报销。
 - (四) 英国公费住宿，伦敦人均 100 磅，其余地区人均 70 磅，超出部分不予报销。
 - (五) 中国公费餐饮补贴，出行期间，每日 50 元，超出部分不予报销。
 - (六) 英国公费餐饮补贴，出行期间，伦敦地区，每日 40 磅，超出部分不予报销；其余地区每日 30 磅，超出部分不予报销。

报销凭证模版（纸质单据）

不合格。



合格。



3. 附录三 谢菲尔德中国学联活动预算申请，决算及报销流程

谢菲尔德中国学联活动预算申请，决算及报销流程

——最终解释权归财务部所有

1. 财务部根据策划进行活动预算（将财务负责人拉进策划组）
2. 活动总负责人向财务部提交活动预算申请表
 - 1) 如果一次性通过，就可以进行物资的采购（采购请保留单据）
 - 2) 如果需要修改，策划组需要根据财务建议修改活动申请表及策划，并且再次提交
 - 3) 得到签字后的预算申请表视为预算申请成功
3. 活动结束后，两周内进行决算及报销
 - 1) 总负责人进行报销表的填写（报销的所有项目都需要有单据或购买截图）
 - 2) 所有单据整合在一个文件夹里私发给财务负责人
(单据的图片名称需要修改为项目名称，e. g. 工作牌)
 - 3) 报销金额不能超过活动预算申请金额
 - 4) 详情见报销管理条例
4. 财务负责人整理活动报表（包括策划，活动申请表，报销表，报销凭证）

温馨提示：

- 活动总负责人至少需要提前一个月提交活动预算申请，如购买的东西需要转运，需提前两个月
- 一个活动无特殊情况只有一张活动申请表，申请表内容需要包括所有花销
- 没有凭证或单据的项目不能报销
- 活动结束后两周内未进行决算报销，并且没有提前说明原因，则后续决算咨询财务部部长
- 策划组未将财务预算负责人拉进策划组，则预算不予通过

4. 附录四 谢菲尔德中国学生学者联谊会社团管理条例

谢菲尔德中国学生学者联谊会社团管理条例

谢菲尔德中国学生学者联谊会 (Chinese Students and Scholars Association Sheffield)

是注册于英国谢菲尔德大学,在我国驻英大使馆,驻曼彻斯特总领馆支持与指导下的非政治、非宗教、非盈利性中国学生社团组织。自 1987 年成立以来,谢菲尔德中国学生学者联谊会为在谢菲尔德学习、工作和生活的中国学生、学者提供服务、搭建平台、促进沟通和交流。

本着丰富谢菲本地学生的课余生活,增进华人海外游子交际的宗旨,谢菲尔德中国学生学者联谊会决定成立社团服务中心,帮助谢菲学子建立社团。谢菲尔德中国学生学者联谊会学生文体社团是由谢菲尔德及谢菲尔德哈勒姆大学本校学生在自愿的基础上组织起来的群众性团体。为了健全和完善谢菲尔德中国学生学者联谊会社团的管理制度,促进谢菲社团活动向健康、文明、向上的方向发展,进一步丰富谢菲学生的课余生活,特制定此条例。

总则

第一条

谢菲尔德中国学生学者联谊会学生社团(以下简称“社团”)是在共同的兴趣爱好、志向及责任感的基础上自发成立的文化体育活动社团。社团由谢菲的学子自愿自发成立,谢菲尔德中国学联享有监督、指导及管理权。

第二条

本条例所称学生社团,是指所有学生社团组成,登记在谢菲尔德中国学联名下的具有固定章程条例的学生组织。

第三条

谢菲尔德中国学联搭建社团平台,旨在丰富谢菲广大留学生课余生活,提供展示自我的空间与平台,建设积极向上,健康有趣的华人学子课余文化。社团需遵守社团管理条例,保证秩序的活动原则,健康发展。

第四条

谢菲尔德中国学联名下的社团成立须经过学联社团管理中心的审核批准,并按照本条例的要求进行登记。

第五条

学生社团的成员应是谢菲本地拥有正式学籍的学生。各类社团在享有权利和履行义务的基础上应该遵守本条例的具体相关条例。

第六条

社团必须经过合法的途径获得经费。原则上不得进行经营性活动。

社团的成立

第六条

社团发起成立应具备一下必需条件:

(一) 申请成立社团应同时具有必要性和可行性,新社团应至少有 8 名及以上同学发起。

(二) 社团申请提交后由谢菲尔德中国学联社团管理中心进行审核筹建。

(三) 社团名称应与社团活动性质一致,与自身宗旨相符,不得违背学生群体的文明风尚和社会道德。社团全程须冠以“CSSA XX 社团”,社团大型活动及比赛等事项时须使用全称。

(四) 社团组成人员情况须报备谢菲尔德中国学联进行备案。

(五) 社团的成立需要社团筹建人向谢菲尔德中国学联社团管理中心提交《谢菲尔德中国学生学者联谊会学生社团成立申请书》,其中包括以下内容:

1. 社团名称、社团类别;
2. 社团活动方式;
3. 社团的管理制度;
4. 社团负责人的条件,权限和产生、罢免程序;
5. 社团财务管理、经费使用细则;

(六) 谢菲尔德中国学联社团管理中心在收到成立申请书后,在一周以内做出审核决定,进行备案。对未经过审核的社团,应向发起人说明原理。经过审核后,填写《社团注册表》,一式双份,一份留存社团管理中心,一份社团自留。

社团情况的变更、注销登记

第七条

社团成员招纳与变更应遵守以下手续：

（一） 成员招纳与谢菲尔德中国学联招新同步，每年九月与次年三月进行成员招新。

（二） 新成员招纳后须向社团管理中心进行报备。

（三） 社团成员享有参加活动的权利，入会自愿、并在规定时间内可自由退出。

第八条

社团变更，若社团负责人、社团名称、性质及活动内容产生变化，须及时向社团管理中心进行报备，由社团管理中心进行登记备案，由谢菲尔德中国学联给予公告。社团负责人若需要变更，正常情况于每年招新前进行。

第九条

社团的注销及合并须向社团管理中心申请，进行备案，注销合并应满足以下条件：

（一） 社团内三分之二及以上成员同意解散时，能够进行注销。

（二） 合并社团需双方社团内部半数成员同意，并由双方负责人执行。

当社团活动内容违反相关法律规定、有严重道德问题、或利用社团名义从事不符合谢菲尔德中国学联宗旨活动时，社团管理中心有权将该社团注销。

社团管理及活动

第十条

社团活动为自主性，由社团负责人发起的积极健康活动。社团可随时开展日常性活动，社团管理中心并不限制社团内部活动内容，也不承担该活动产生的相应责任。 活动内容应符合该社团性质，遵守社团管理条例。

第十一条

社团成员有权了解所在社团的组织结构，对社团管理和活动内容提出建议及质询，促进社团的健康发展。

第十二条

学生社团有损害到成员利益的行为时，社团成员有权向谢菲尔德中国学生学者联谊会社团管理中心反映问题和事实情况。

第十三条

社团内部资产来源须合法合理，并应用于符合社团管理条例的活动中，社团成员

有权对社团内部资金使用提出建议及质询。

第十四条

学生社团的成立旨在为谢菲尔德中国留学生提供平台与机会丰富闲暇时光的活动，是属于学生的活动交际空间，因此一切社团活动务必保证参加成员的安全。

谢菲尔德中国学联与社团关系

第十五条

谢菲尔德中国学联成立社团管理中心进行社团的管理与监督，谢菲尔德中国学联将不会对社团内部结构、活动、管理进行过多干涉，但同时社团拥有一定的管理权。每个季度将会对社团活动进行季度检查，负责人需整理汇报该季度活动情况。

第十六条

当社团内部半数人以上要求对社团负责人变更的情况下，谢菲尔德中国学联可通过社团管理中心进行负责人的罢免，重新任命或选举。

第十七条

社团在谢菲尔德中国学联社团中心登记成立后，将由谢菲尔德中国学联通过多方渠道（微信公众号、官方微博、微信群等方式）进行推广宣传，帮助社团招纳新成员。

第十八条

社团成员负责人自社团成立起，将自动成为谢菲尔德中国学联的执委，享有执委的权利与义务，并须遵守《谢菲尔德中国学生学者联谊会章程》在内的条例。社团内成员可作为社团执委参与谢菲尔德中国学联活动，成员也可通过谢菲学联的春秋招新面试成为正式执委。

第十九条

谢菲尔德中国学联将不会直接为社团内部活动直接提供经费、场地支持。但在大型活动组织的展开当中，谢菲尔德中国学联帮助进行场地的预定以及安排。

第二十条

社团管理中心对学生社团的奖惩制度，奖惩制度主要为以下几点：

（一） 每年度（秋季十月）对社团实施年度检查，并根据社团影响力、活动内容等进行评估。评分前三的社团，在下一个年度将会提供一定的资金支持以及活

动支持。

（二） 评估优秀的文艺类社团，可以策划节目（舞蹈、歌唱、话剧演出等），并登上谢菲尔德中国学联每年筹办的谢菲尔德春晚舞台进行演出。

（三） 竞技类社团可代表谢菲尔德参加各项赛事，例如辩论赛、体育类赛事、摄影比赛等。代表谢菲尔德中国学联进行的活动，学联将会提供一定的资金支持与奖励。

（四） 对于社团有必要情况者，由社团管理中心给予必要的经济扶持。

（五） 严重违反社团管理条例的社团，或社团评估或民意调查较差的社团，经过社团管理中心的审核，学联可对该社团进行整改，并享有社团的撤销权。

（六） 当社团人数低于五人时，社团管理中心可对该社团进行撤销。

第二十一条

学生社团为非盈利性团体，不能以任何理由、任何形式进行盈利性活动。社团的活动经费，原则上自行筹集，社团内部资产由负责人进行调配、支出，任何内部资产归社团所有，用于学生展开社团活动，任何人不得非法占有。社团发生变更、撤并时，应当进行清算。

附则

第二十二条

谢菲尔德中国学联名下各社团应当遵守本条例规定，特殊情况可在社团管理中心的指导下结合实际制定专门的实施规则。

第二十三条

本章程的解释权在谢菲尔德中国学联，本章程的有关实施细则由学联另行研究制定，具体实施方式由谢菲尔德中国学联确定。

5. 附录五 MOBA 电子竞技比赛规则

MOBA 电子竞技比赛规则

一、 参赛队伍：

团队赛将以队伍形式参赛，队伍要求为：队伍最大总数为十人，最少五人，其中三人为谢菲尔德学生（谢菲尔德大学/谢菲尔德哈莱姆大学），选手必须在英国本土。谢菲尔德学生需要参加绝大多数的比赛，若谢菲尔德学生出场率较低队伍可能会被取消资格。

二、 比赛报名：

选手参赛须按照主办方规则报名参赛，选手须向主办方提供在英国的学生证明和生活证明，选手的 id 账号将和选手本人绑定，比赛阶段 id 账号视为选手本人。

三、 比赛人员：

比赛参赛选手必须为报名选手本人（账号 id），禁止代打，一经发现取消队伍成绩和资格。如有队员无法参赛需要报名队员外的临时替补，须向主办方报备，主办方核实人员身份后同意替补才可上场。私自上场任何非报名人员都以代打论处。

四、 比赛时间：

比赛时间以主办方通知时间为主，选手需在比赛时间开始前到场，如若迟到将以：迟到每 15 分钟判一场为负。比赛若有临时推迟，除主办方通知选手到场时间，选手也需在比赛时间开始时到场。

五、 比赛开始：

比赛开始时，选手须等待主办方创房间并邀请。选手若被非主办方人员拉入其他房间使游戏推迟，推迟时间将被视作迟到。

六、 比赛过程：

比赛通常分为 ban&pick 和游戏内两个阶段。在 ban&pick 阶段选手须保证比赛流畅进行，不得私自退出房间致使比赛无法进行，如若出现退出队伍该队伍将被

判负。

游戏内阶段将以游戏本身规则为主，允许使用暂停功能，但为保持比赛流畅进行，队伍每次因个人原因的暂停单次时间不超过 2 分钟，总时长不超过 3 分钟。若出现游戏内 bug 或主办方问题致使游戏暂停，游戏将会在问题解决后继续进行。游戏设置裁判，若在游戏过程中裁判有疑议选手和队伍应**优先配合裁判**，裁判享有**主办方权益**。

七、 文明竞赛：

活动秉承“友谊第一，比赛第二”的竞技宗旨，比赛期间**服从裁判和规则要求**，尊重对手，文明竞赛；竞赛期间和竞赛后允许讨论，但**禁止**对其他选手进行人身攻击，若在比赛期间经其他选手举报或被工作人员发现有不良行为，立即**取消本次竞赛资格**。

八、 主办方权益：

比赛出现的所有情况，主办方都享用最终的**决定权和解释权**。主办方所拥有的权利包括但不限于：暂停比赛，取消队伍成绩，禁止某位选手上场，对选手经行检查，判决比赛结果。当主办方由于某种原因向队伍或选手提出疑问，选手或队伍应立刻与主办方沟通协商解决问题。

九、 选手权益：

选手或队伍出现除重大特殊情况（详解）外任何情况，均需要在比赛**提前两天**与主办方沟通报备。如比赛中出现争议事件（开挂，代打，人身攻击等），选手可向主办方申诉，主办方会征求多方意见，搜集证据并做出最终判罚，主办方力求**保护每名选手或队伍公平竞赛的权力**。

6. 附录六 2021 谢菲好声音赛制策划

2021 谢菲好声音赛制策划

活动概述

本次谢菲好声音活动是一场大型的歌手活动，共分为两大部分：线上海选（11 月 20 日）；线下复赛和决赛（11 月 28 日）

活动时间

准备周期	日期	总负责人	总策划	策划组	财务组	宣传组	设计组	技术组	联络组	报名组	场务组
六周	10\17	完成人员安排	完成活动策划	确定海选评委 预定海选场地	完成好声音预 算表	完成一宣文案（报 名）	开始海报设计 （报名海报、 宣传海报）				
五周	10\23	跟进所有项目	根据需求随时调整 策划	跟进策划		发布一宣推文（报 名） 二宣文案	完成报名海报		联络评委，确定评委 时间		
四周	10\30	跟进所有项目	跟进策划	跟进策划		发布二宣推文	设计电子门票			统计报名，确定选手名单	
三周	11\06	跟进所有项目	跟进策划	跟进策划		完成三宣文案（售 票）	完成门票设计		创建选手群，通知比 赛流程		
二周	11\13	跟进所有项目	跟进策划，制定活 动当天流程表	跟进策划，制定 活动当天流程表	核实预算	发布三宣推文，四 宣推文（报名截 止）	完成宣传海报			与财务组确定购票支付方 式	
一周（海 选）	11\20	跟进所有项目	跟进策划，确定活 动当天流程表	确定海选当天流 程表		发布五/六宣推文 （抖音同期发布两 期大众投票）		与联络组确定选手 决赛曲目，准备伴 奏	统计选手第二轮得票 与晋级选手确定膨化 道具	开始售票，收集观众报名 信息	确保海选顺利进行，准备 膨化道具
当天（决 赛）	11\28	统筹所有流程， 确保所有项目顺 利进行	统筹所有流程	布置现场，确保 决赛顺利进行		发布七宣推文（晋 级结果，决赛宣 传，评委介绍，售 票）		与设备人员沟通曲 目顺序，确保比赛 顺利进行	与选手交流，确保决 赛顺利进行	活动当天门口售票	布置现场，确保决赛顺利 进行

活动地点

Foundry

活动流程表

时间	选手号	姓名	歌曲名	赛及赛架要求	备注	灯光	指引	检票	卖票	记分员	翻译（播音/播音乐）	幻灯片	催场	布置场地（机动）	化妆
12:00-14:30	Foundry开始布置，主持/选手在SU Studio彩排/化妆										两点到达场地，链接设备并做好准备	两点到达场地，链接设备并做好准备		分装礼品袋	提前到达，准备好所需化妆品
14:30-16:30	选手开始在Foundry第一轮彩排						将礼品袋放到四磅区	将礼品袋放到四磅区，准备好荧光棒			根据选手情况，调整麦克风音量大小，并记录特殊要求	尝试播放开场视频，跟随彩排播放选手ppt	确认所有演员就位，指引演员化妆/彩排	彩排开始后，两人进入后台区，给选手递麦，如有需要帮选手搬道具，调整赛架	
16:30-18:30	选手开始在Foundry第二轮彩排														
18:30-19:00	观众开始入场				播放开场视频		根据观众的购票区域将观众指引到相应位置	检查观众们票后，分发荧光棒	现场出售比赛门票	与评委一起入场		播放开场视频		准备给主持人递麦，主持人麦号：？	
													指引主持人到达台侧，准备开始		
19:00-19:40	正式开始														帮助需要的选手/评委/主持人化妆
	主持人开场白，介绍评委												指引评委到达台侧		
	评委	xxx		？号麦											
		x		？号麦											
	赞助商致辞														
	赛制介绍												指引1、2、3号选手到达台侧准备		

第一轮															
19:40-19:45	1		歌曲	? 号麦								播放选手ppt	指引4、5、6号选手到达台侧准备	根据选手需要，搬椅子，搬发架	如有需要，帮助选手/评委/主持人补妆
	2			? 号麦											
	3			? 号麦											
	主持人串场		? 号麦												
19:45-19:50	4		歌曲	? 号麦							播放选手ppt	指引7、8、9号选手到达台侧准备，试麦架高度			
	5			? 号麦											
	6			? 号麦											
	主持人串场		? 号麦												
19:50-19:55	7		歌曲	? 号麦							播放选手ppt	指引10、11、12号选手到达台侧准备			
	8			? 号麦											
	9			? 号麦											
	主持人串场		? 号麦												
19:55-20:00	10		歌曲	? 号麦							播放选手ppt				
	11			? 号麦											
	12			? 号麦											
	主持人串场		? 号麦												
20:00-20:10	抽第一波奖品					坐在观众席，确认中奖号码观众在场				确认最后分数		指引所有选手到台侧			
20:10-20:15	宣布分数以及晋级/淘汰选手，评委点评														
20:15-20:20	赛制介绍，选手按照分数高低进行挑选 1v1pk对手														

决赛环节，所有歌手（包括踢馆歌手）抽签决定演唱顺序，进行独唱环节，每人限一首歌，最终按照观众投票和评委投票总票数排名前三者，获得冠亚季军奖项。

备注：

1. 评委具体评分项

评分项	音准 (30分)	节奏 (30分)	音色 (10分)	舞台表现力（整体感 觉）（10分）	技巧加分项（20 分）
得分					